

## KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PROCEDURY REKRUTACJI

### ZGODA NA PROCES REKRUTACJI:

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych lub RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnej/aktualnej i przyszłych rekrutacji\*.

Data i czytelny podpis \_\_\_\_\_

### INFORMACJE PODSTAWOWE :

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako: „RODO”, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**STOWARZYSZENIE NA RZECZ WSPIERANIA RODZIN „NOWE PERSPEKTYWY”**

**TRABLICE 126 B, 26-624 KOWALA - STĘPOCINA**

numer NIP: 9482599051, numer REGON: 146640338

Nr tel: 695-896-276, adres email: [perspektywy.nowe@gmail.com](mailto:perspektywy.nowe@gmail.com)

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

**Agnieszka Łozińska-Piekarska: telefon 668-409-959; e-mail: [lozinska.piekarska@gmail.com](mailto:lozinska.piekarska@gmail.com)**

3. Cel przetwarzania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb aktualnej/aktualnej i przyszłych rekrutacji\* – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

4. Odbiorcy danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom.

5. Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres prowadzenia rekrutacji, bądź w przypadku zasadności przechowania cv dla kolejnych procesów rekrutacji – maksymalnie przez okres 1 roku.

6. Przekazywania danych do państwa trzeciego:

Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

7. Uprawnienia związane z RODO:

Posiada Pani/Pan prawo do:

- dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- sprostowania,
- usunięcia (przysługuje wyłącznie w przypadkach określonych w RODO. Administrator danych osobowych może odmówić usunięcia danych osobowych pomimo zgłoszenia takiego żądania w przypadkach, które określone zostały w RODO, np. w przypadku, gdy przetwarzanie udostępnionych danych będzie niezbędne dla wywiązania się z nałożonego na Administratora danych obowiązku prawnego, lub też będzie niezbędne dla ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń)
- ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu,
- przenoszenia danych,
- a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 21, 00-193 Warszawa.

8. Inne informacje:

Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym Kodeksem Pracy jest obligatoryjne, zaś w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

---

(podpis Administratora)

Zapoznałam/zapoznałem się z informacją Administratora Danych Osobowych.

\* niepotrzebne skreślić.